Акт

по результатам контроля выполнения муниципального задания за 2020 год

муниципальным бюджетным учреждением культуры

«Муниципальная централизованная библиотечная система» Пировского района

с. Пировское «02» февраля 2021г.

Специалистами отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского района и МКУ «Технологический центр учреждений культуры» Пировского района:

1.Селенгина Ж.С.- главный специалист по культуре ОКСТ и МП;

2. Яруллин Ф.Н.- юрисконсульт ОКСТ и МП;

3. Тюрюмина Л.А. - экономист МКУ «Технологический центр учреждений культуры»;

в соответствии с планом контрольных мероприятий на 2021 год, утвержденным приказом Отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского района от «22» января 2021г. № 12 проведена проверка в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Муниципальная централизованная библиотечная система» Пировского района (далее - учреждение)

по теме: установление соответствия фактического объема услуг, оказанных муниципальным учреждением, плановым значениям, установленным муниципальным заданием за период с 01.01.2020 года по 31.12.2020 года.

Методы: сравнительный анализ фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании.

Сроки проведения контрольных мероприятий: «02»февраля 2021г.

В соответствии со ст. 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), Учреждением представлен отчет об исполнении муниципального задания за 2020 год.

В 2020 году объем средств на выполнение муниципального задания составил 12374,79 тыс. руб., кассовое исполнение – 12374,18 тыс. руб., что составляет 99,99% утвержденных бюджетных ассигнований.

В соответствии с муниципальным заданием в 2020 году Учреждение оказывало следующие работы и услуги:

1.Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек;

2.Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек;

3.Библиографическая обработка документов и создание каталогов.

Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных

и качественных показателей, указанных в муниципальном задании:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Планируемые объемы муниципального задания на  оказание муниципальных услуг | Фактический объем муниципального задания на  оказание муниципальных услуг за 2020 год | Выполнение муниципального задания, % | Интерпретация оценки |
| В натуральном выражении, единиц: | | | |  |
| **Показатель объема**  *Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек* (количество посещений, ед.) | 36 100 | 25039 | 69,4 | Выполнено в полном объеме |
| **Показатель качества**  Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом (%) | 100 | 64,5 | 65 | выполнено |
| **Показатель качества**  Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом (%) | 100 | 65,7 | 66 | выполнено |
| **Показатель качества**  Динамика количества документов, выданных из фонда библиотеки по сравнению с предыдущим годом (%) | 100 | 60,2 | 60 | выполнено |
| **Показатель качества**  Динамика количества выполненных справок и консультаций посетителям библиотеки по сравнению с предыдущим годом (%) | 100 | 153 | 100 | выполнено |
| *Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки*  **Показатель объема**  Количество документов, ед. | 136 000 | 131920 | 97 | выполнено |
| **Показатель качества**  Динамика количества документов, (%) | 100 | 98,6 | 98,6 | выполнено |
| *Библиографическая обработка документов и создание каталогов*  **Показатель объема**  Количество документов новых (ед.) | 1040 | 1218 | 117,1 | Выполнено в полном объеме |
| **Показатель качества**  Динамика количества документов новых, (%) | 100,0 | 103 | 100 | выполнено |
| В стоимостном выражении, тыс. рублей: | | | |  |
| Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек;  Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки;  Библиографическая обработка документов и создание каталогов | 12374,79 | 12374,18 | 99,99 | выполнено |

Результаты соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (работ) стандартам качества муниципальных услуг (работ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Критерии оценки | Сводная оценка (в процентах) | Интерпретация оценки |
| *Библиотечное, библиографическое, и информационное обслуживание пользователей библиотек.* Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом, (%) | Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества/Отсутствие выявленных, в ходе контрольных мероприятий, нарушений требований стандартов качества | 100 | выполнено |
| Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом, (%) | Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества/Отсутствие выявленных, в ходе контрольных мероприятий, нарушений требований стандартов качества | 100 | Выполнено |
| Динамика количества документов, выданных из фонда библиотеки по сравнению с предыдущим годом, (%) | Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества/Отсутствие выявленных, в ходе контрольных мероприятий, нарушений требований стандартов качества | 100 | Выполнено |
| Динамика количества выполненных справок и консультаций посетителям библиотеки по сравнению с предыдущим годом, (%) | Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества/Отсутствие выявленных, в ходе контрольных мероприятий, нарушений требований стандартов качества | 100 | Выполнено |
| *Библиографическая обработка документов и создание каталогов*  Динамика количества документов, (%) | Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества/Отсутствие выявленных, в ходе контрольных мероприятий, нарушений требований стандартов качества | 100 | выполнено |
| *Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки*  (Количество документов, ед.) | Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества/Отсутствие выявленных, в ходе контрольных мероприятий, нарушений требований стандартов качества | 93 | выполнено |

В соответствии с документацией учреждения (Дневник работы библиотеки, отчётности в ГУНБ, Формы 6-НК:

- муниципальная услуга «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек» выполнена на 69,4 %, так как количество посещений (25039 ед.) соответствует данным отчета учреждения;

- муниципальная работа «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения безопасности фондов библиотеки» выполнена на 97,0%, так как книжный фонд уменьшился за счет списания ветхой литературы;

- муниципальная работа «Библиографическая обработка документов и создание каталогов» выполнена на 103%, так как количество новых документов (1218 ед.) соответствует данным отчета учреждения.

Вывод: Муниципальное задание по муниципальной услуге «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек» выполнено на 101,9%.

Муниципальное задание по муниципальной работе «Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек» выполнено на 93%.

Муниципальное задание по муниципальной работе «Библиографическая обработка документов и создание каталогов» выполнено на 69,4%.

Муниципальное задание по МБУК «МЦКС Пировского района» выполнено по всем работам и услуге.

Специалисты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Селенгина Ж.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яруллин Ф.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тюрюмина Л,А.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

(дата подписания акта)

Акт отпечатан в 2 экземплярах:

1 экз.- ОКСТ и МП администрации Пировского района;

2 экз.- МБУК «Муниципальная централизованная библиотечная система Пировского района»

Акт получен "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_